



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO

Via San Clemente 9 84015 Nocera Superiore (SA)

Tel.: 081931189 C.F.: 80026570657 Cod. Mecc.: SAEE090001

sito web: www.primonocerasup.edu.it e-mail: sae090001@istruzione.it sae090001@pec.istruzione.it

A.S. 2025/2026

DOMANDA DI CONFERMA ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA AI DIRIGENTE SCOLASTICO

I sottoscritti, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000,

Padre: _____,
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario

nato a _____, il _____ cittadinanza _____

e residente a _____ in via/piazza _____

Titolo di studio _____ Occupazione _____

Codice Fiscale _____ Telefono/Cell. _____

indirizzo e-mail _____

Madre: _____,
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario

nata a _____, il _____ cittadinanza _____

e residente a _____ in via/piazza _____

Titolo di studio _____ Occupazione _____

Codice Fiscale _____ Telefono/Cell. _____

indirizzo e-mail _____

Divorziati/Separati sì no

Affido congiunto sì no

CHIEDONO

La **conferma** dell'iscrizione del__ bambin_ _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia per l'a.s. 2025-26 sez. _____

"L. Settembrini"
Plesso San Clemente

"Iqbal Masih"
Plesso Pareti-Pucciano

"Suor Maria Consiglio Addatis";
Plesso Portaromana

e conferma le opzioni già scelte all'atto della prima iscrizione (insegnamento della religione cattolica, mensa, trasporto, ecc.) sì no*

* specificare variazione/i richiesta/e:

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARANO:

- _l_ bambin_ _____
(cognome e nome) _____ (codice fiscale)

- nat_a _____ il _____

- cittadinanza _____ in Italia dal _____

- residente a _____ (prov.) _____

- Via/piazza _____ n. _____

- la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:

(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(grado di parentela)

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì e no

- è bambino/a con disabilità sì no

In caso di alunno con disabilità occorre consegnare copia della certificazione.

Data _____

Firma dei genitori

Padre _____

Madre _____

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305).

Il sottoscritto dichiara inoltre di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

I SOTTOSCRITTI NECESSITANO DEI SEGUENTI SERVIZI COMUNALI (ove previsti):

a) Servizio mensa (gestito dal Comune)

SI

NO

b) Trasporto (gestito dal Comune)

SI

NO

Si precisa che i servizi di cui sopra sono di competenza dell'Amministrazione comunale di Nocera Superiore, pertanto per accedere agli stessi tutti i genitori degli alunni interessati a fruire del servizio Mensa Scolastica e del servizio Trasporto dovranno presentare domanda di iscrizione collegandosi al sito web del Comune: <http://www.comune.nocera-superiore.sa.it>, che fornirà apposito AVVISO prima del termine dell'anno scolastico in corso.

Data _____

Firma dei genitori

Padre _____

Madre _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

DA RESTITUIRE ENTRO IL 30 GENNAIO 2025.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO

Via San Clemente, 9 84015 Nocera Superiore (SA)

Tel.: 081931189 C.F.: 80026570657 Cod. Mecc.: SAEE090001

sito web: www.primonocerasup.edu.it e-mail: sace090001@istruzione.it sace090001@pec.istruzione.it

SCUOLA DELL'INFANZIA

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

Il Patto formativo (come sancito dall'art. 3 del DPR 235/2007) considera come centrale l'interazione fra scuola e famiglia per la realizzazione condivisa nel progetto educativo. Le parti s'impegnano, nel rispetto del ruolo e delle competenze di ciascuna, nella costruzione e nella condivisione di regole e di relazioni comuni finalizzate al percorso formativo del bambino: la costruzione e maturazione dell'identità, la conquista dell'autonomia, lo sviluppo delle competenze.

Il Dirigente Scolastico si impegna a:

cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate e per garantire il diritto ad apprendere;

- garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- promuovere e sostenere ogni iniziativa di formazione e aggiornamento del personale;
- promuovere e curare i rapporti con il territorio;
- in collaborazione con l'Ente Comunale, garantire un ambiente salubre e sicuro.

Il personale ATA si impegna a:

- collaborare a realizzare l'Offerta Formativa della scuola, per quanto di competenza;
- favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola;
- assicurare la sorveglianza e la vigilanza in ogni momento della giornata scolastica (collaboratori scolastici).

I docenti si impegnano a:

- condividere con le famiglie le scelte educative della scuola;
- promuovere colloqui personalizzati prima dell'inserimento per una iniziale conoscenza del bambino e delle sue abitudini;
- creare un ambiente sereno e affettivamente rassicurante, per bambine/i e genitori; instaurare rapporti di fiducia e correttezza nei confronti delle famiglie;
- informare le stesse su scelte, obiettivi, percorsi educativi e didattici della scuola; creare percorsi educativi partendo dai bisogni e dagli interessi dei bambini;
- gratificare i bambini, durante i loro progressi, per aiutarli a sviluppare un'immagine positiva di sé;
- concordare regole di convivenza e farne capire l'importanza;
- offrire ai bambini l'opportunità di lavorare con i pari e con gli adulti (laboratori, intersezione, progetti tematici con esperti esterni, partecipazione ad iniziative promosse sul territorio, visite guidate);
- creare situazioni affinché i bambini possano sperimentare, rielaborare, comunicare, conoscere, imparare.

Il genitore si impegna a:

- vivere serenamente il distacco dai figli;
- collaborare ed essere disponibili al dialogo con le insegnanti e con tutti gli operatori della scuola non delegando il proprio ruolo educativo;
- conoscere l'organizzazione e le disposizioni della scuola, rispettarne le regole e aiutare il bambino a fare altrettanto;
- partecipare agli incontri scuola-famiglia: assemblee, colloqui individuali e altre iniziative scolastiche;
- ascoltare il bambino mentre racconta, dare valore alle esperienze vissute a scuola;
- favorire l'autonomia personale del bambino, in particolare nelle azioni quotidiane di base, attraverso l'educazione al rispetto e alla cura della persona;
- condividere atteggiamenti educativi e mantenere coerenza anche nell'ambito familiare;
- contribuire a costruire nel bambino un'immagine positiva della scuola in tutte le sue componenti.

Alle bambine e ai bambini si chiede di:

- mantenere un atteggiamento rispettoso nei confronti di grandi e piccoli;
- ascoltare adulti e compagni;
- condividere giochi con i compagni;
- portare a termine con impegno una consegna data; collaborare ad un lavoro di gruppo;
- chiedere aiuto in modo appropriato (per favore - grazie – prego);
- riordinare il materiale della scuola avendone cura.

Nocera Superiore,

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Pizzarelli

Genitore/i